



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

"Mons. A. Caselle"

Corso Italia, 2 - 85027 RAPOLLA
Tel. fax +39 0972/760012 (segreteria) - Tel. 0972/761333 (presidenza)
C.M. PZIC815001 - C.F. 85000630765 - Codice Univoco Ufficio: UF1N9V
WEB SITE: www.icrapolla.edu.it
pec: pzic815001@pec.istruzione.it ; peo: pzic815001@istruzione.it



Scuola Secondaria di I grado
C.M. PZMM815023
Scuola Primaria
C.M. PZEE815013
Scuola dell'Infanzia
C.M. PZAA81501T

I. C. - "MONS. A. CASELLE"- RAPOLLA
Prot. 0001511 del 04/03/2024
VII (Uscita)

Ai Docenti
Al Personale ATA
E p.c. al DSGA
Sito Web

Circolare n. 120 del 4 marzo 2024

**OGGETTO: USO PC E STRUMENTAZIONE TECNOLOGICA NELLE AULE E NEI LABORATORI
- REGOLAMENTO UTILIZZO LIM E P.C. a.s. 2023-2024**

Per un corretto uso della strumentazione tecnologica in dotazione della scuola si dispone quanto segue:

STRUMENTAZIONE INFORMATICA/TECNOLOGICA NEI LABORATORI

Per poter usufruire dei Laboratori di Informatica e altri categorie, bisognerà rivolgersi al responsabile (**Animatore digitale Prof. Giovanni Benito Catenacci**) o in sua assenza ai Collaboratori Scolastici;

Le chiavi del laboratorio dovranno essere richieste al responsabile o in sua assenza ai Collaboratori Scolastici prenotando l'uso del laboratorio tramite l'apposito registro in consegna ai collaboratori scolastici;

LA PIANTINA RIPORTANTE IL NOMINATIVO DI OGNI ALUNNO CUI E' STATA ASSEGNATA LA POSTAZIONE DEL PC, E' COLLOCATA SULLA PARETE DESTRA DELL'AULA;

È ASSOLUTAMENTE VIETATO SEGUIRE UN ORDINE CASUALE.

All' Animatore digitale dovranno essere tempestivamente comunicate eventuali anomalie nel funzionamento dei PC.

È FATTO DIVIETO

di utilizzare apparecchiature di altri PC, salvo specifica autorizzazione direttamente all' Animatore digitale, per motivazioni strettamente didattiche.

I DOCENTI SI IMPEGNANO A:

Utilizzare le attrezzature in modo adeguato;

- Spegnerne i dispositivi utilizzati al termine delle attività didattiche o di servizio.

I COLLABORATORI SCOLASTICI

segnaleranno alla Dirigenza la mancata consegna delle chiavi da parte del personale docente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Antonietta GAROFALO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2 del D. Lgs. N. 39/1993